

OGŁOSZENIE

Na podstawie art.13 ust.1 w związku z art.11 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016r., poz. 1817) Wójt Gminy Solec nad Wisłą ogłasza:

OTWARTY KONKURS OFERT

NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH Z ZAKRESU TURYSTYKI I KRAJOZNAWSTWA NA TERENIE GMINY SOLEC NAD WISŁĄ.

- I. **Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są działające :**
1. Organizacje pozarządowe,
 2. Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- II. **Rodzaj zadania:**
TURYSTYKA I KRAJOZNAWSTWO NA TERENIE GMINY SOLEC NAD WISŁĄ:
- a) organizowanie rajdów, konkursów i innych imprez popularyzujących krajoznawstwo i turystykę,
 - b) wspieranie wydawnictw promujących Gminę Solec nad Wisłą.

III. **Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania:**

- 1.Łączna wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania:
7 000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych).

IV .**Zasady przyznawania dotacji.**

1. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.
2. Podmioty, których oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym zostaną powiadomione o zleceniu zadania publicznego.
3. Wysokość dotacji do wybranej oferty określona będzie każdorazowo w odpowiedniej umowie.
4. Kwota przyznanej dotacji może obejmować 100% planowanych całkowitych kosztów realizacji zadania.
5. W ramach dotacji finansowane będą wyłącznie koszty bezpośrednio związane z realizowanym zadaniem:
 - a) są niezbędne dla realizacji projektu,
 - b) są przyjęte w ofercie lub zaktualizowanym kosztorysie stanowiącym załącznik do umowy,
 - c) są racjonalne i efektywne,
 - d) zostały faktycznie poniesione (zapłacone) i udokumentowane, znajdują

potwierdzenie w opisie i harmonogramie zrealizowanych działań,

e) są zgodne z odrębnymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

f) wszelkie zakupy towarów i usług mogą być dokonywane jedynie w okresie pomiędzy terminem rozpoczęcia i zakończenia zadania, określonym w umowie.

V. Terminy i warunki realizacji zadania.

1. Ustala się termin realizacji zadania publicznego od dnia zawarcia umowy do 15 grudnia 2017r.
2. Zatwierdzenie oferty przez Wójta Gminy Solec nad Wisłą jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy ze zleceniobiorcą (oferentem). Wzór umowy określa Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17.08.2016r. w sprawie wzorów ofert i ramowych umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016r., poz. 1300).
3. Zleceniobiorca po otrzymaniu dotacji, a przed zawarciem umowy, zobowiązany jest do korekty kosztorysu projektu w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana.
4. Rozliczenia z przyznanej dotacji dokonywane będzie na podstawie sprawozdania z wykonania zadania publicznego sporządzonego według wzoru określonego w /w rozporządzeniu.

VI. Termin składania ofert.

Oferty zgodnie ze wzorem określonym w /w rozporządzeniu, należy składać w Sekretariacie Urzędu Gminy w Solcu nad Wisłą, lub pocztą (liczy się data wpływu do Urzędu) na adres: Urząd Gminy Solec nad Wisłą, ul. Rynek 1, 27-320 Solec nad Wisłą, w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Oferta realizacji zadania publicznego z zakresu turystyki i krajoznawstwa na terenie Gminy Solec nad Wisłą”, w terminie do dnia 22 marca 2017 roku, do godz. 10. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

Do oferty należy dołączyć:

- Kopię aktualnego odpisu z KRS lub innego rejestru ewidencji (wydanego nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem oferty), aktualny ze stanem faktycznym i prawnym, potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- Aktualny statut lub inny dokument określający przedmiot działalności składającego ofertę.
- Wszystkie kopie złożonych dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione.
- Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VII. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz termin dokonania wyboru oferty.

1. Rozpatrzenie i wybór ofert nastąpi w terminie 14 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Oferty ocenia Komisja Konkursowa, która dokonuje wyboru ofert w oparciu o następujące kryteria:
 - a) Ocena formalna,

- b) Ocena merytoryczna , wartość oferty(atrakcyjność oferty, sposób popularyzacji turystyki,..), zgodność z warunkami konkursowymi,
 - c) Możliwość realizacji zadania przez oferenta, wkład rzeczowy osobowy,
 - d) Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania(przejrzystość i szczegółowość kalkulacji, zaangażowanie środków pozabudżetowych, planowany przez oferenta udział środków własnych oraz z innych źródeł-wkład niepieniężny,
 - e) Dotychczasowe osiągnięcia i wiarygodność oferenta,
 - f) Ilość uczestników i beneficjentów zadania,
 - g) Zasięg przedsięwzięcia.
3. O wynikach konkursu oferent zostanie poinformowany pisemnie. Decyzja o przyznaniu dofinansowania jest ostateczna.

VIII. Informacja o zrealizowanych przez Gminę Solec nad Wisłą w roku 2017 i w roku 2016 zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy.

W roku 2016 zostały zrealizowane zadania publiczne tego samego rodzaju przez :

1. Stowarzyszenie Przyjaciół Powiśla „KOŁOWRÓT”, Pawłowice 109, 27 – 320 Solec nad Wisłą - tytuł zadania:” Organizacja pikniku z okazji Dnia Dziecka nad Kołowrotem”.
+ `Wartość przekazanej dotacji – **1 850,00 zł** (słownie: jeden tysiąc osiemset pięćdziesiąt złotych);
2. Fundację „BIANA” Agata Kawalek, Pawłowice 109, 27- 320 Solec nad Wisłą - tytuł zadania publicznego: „Enoturystyka szansą rozwoju Gminy Solec nad Wisłą”. Wysokość przekazanej dotacji -**3 150,00zł** (słownie: trzy tysiące sto pięćdziesiąt złotych).

IX. Informacje dla oferentów.

1. O wynikach konkursu oferent zostanie poinformowany pisemnie.
3. Powyższe ogłoszenie zostało zamieszczone na stronie internetowej Gminy Solec nad Wisłą , w Biuletynie Informacji Publicznej oraz tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Solec nad Wisłą.

W Ó J T
mgr Marek Szyczyk