



Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 kwietnia 2016 (poz. 570)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Gminy w Solcu nad Wisłą			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji;			
4. Tytuł zadania publicznego	Pożegnanie lata – piknik środowiskowy w Solcu nad Wisłą			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	29.09.2018 r.	Data zakończenia	29.09.2018 r.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub Innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Stowarzyszenie Przyjaciół Solca, stowarzyszenie, 0000251004, 27-320 Solec nad Wisłą, plac Bolesława Śmiałego 6		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej).	Jacek Witkowski Tel. 604093950 Jolanta Kasprzycka Tel. 600156646		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego	<p>Działanie polega na zorganizowaniu pikniku w plenerze dla mieszkańców gminy Solec nad Wisłą, w tym dzieci i młodzieży. Podczas pikniku odbędą się koncert muzyczny, atrakcje dla dzieci (wesołe miasteczko) oraz wspólne grillowanie.</p> <p>Celem jest propagowanie atrakcyjnego sposobu spędzania wolnego czasu wśród mieszkańców (w szczególności młodzieży), integrowanie lokalnej społeczności oraz kultywowanie tradycji uczestniczenia w koncertach muzycznych.</p> <p>Przewiduje się udział ok. 400 osób (słuchaczy-mieszkańców gminy oraz powiatu).</p>
--	---

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego	
---	--

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Wskaźniki produktu – zorganizowanie 1 koncertu, 1 pikniku, 1- wesołego miasteczka dla dzieci.
 Wskaźnik rezultatu – umożliwienie ok. 400 osobom (mieszkańcom oraz przyjezdnym) kontaktu z muzyką folkową i szantową poprzez uczestnictwo w koncercie, promocja kultury – muzyki folkowej i szantowej, wzrost zaangażowania społecznego mieszkańców oraz aktywizacja i integracja lokalnej społeczności, w tym młodzieży zagrożonej niedostosowaniem społecznym.

W/w wskaźniki będą mierzone poprzez dokumentację fotograficzną, liczbę zajętych miejsc podczas koncertu, liczbę dzieci i młodzieży uczestniczących w imprezie, artykuły w prasie lokalnej, aktywności w mediach społecznościowych.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Koncert zespołu folkowego	2200	2200	0
2	Koszty wynajęcia wesołego miasteczka	3000	3000	0
3	Koszt grillowania	800	800	0
	Koszty ogółem:	6000	6000	0

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Jacek Witkowski
Jolanta Kasprzycka
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Jacek Witkowski
Jolanta Kasprzycka

**Stowarzyszenie
Przyjaciół Solca
27-320 Solec nad Wisłą
ul. B. Śmiałego 6**

Data 07.09 2018r.

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.